

3.21. Организация питания обучающихся в Школе осуществляется штатными работниками Школы.

Для хранения продуктов, приготовления блюд и напитков в Школе оборудуют кухню и столовую.

Для обучающихся 1-4-х классов организуются горячие завтраки.

Питание детей в Школе осуществляется в соответствии с утвержденным циклическим меню, согласованным с органами Роспотребнадзора.

В целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Школы контроль за качеством питания, витаминизацией блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения продуктов, соблюдением сроков их реализации осуществляет заместитель директора и бракеражная комиссия, назначенная директором Школы.

3.22. Школа вправе при наличии соответствующей лицензии на договорной основе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами, определяющими статус Школы.

3.23. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг определяется на основе Закона Российской Федерации «Об образовании» и Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации.

Доход от указанной деятельности используется Школой в соответствии с уставными целями.

3.24. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Учредителем в его бюджет. Школа вправе оспорить указанное действие Учредителя в суде.

3.25. При реализации образовательных программ независимо от форм получения образования могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Структура финансовой и хозяйственной деятельности Школы

4.1. В целях обеспечения уставной деятельности Учредитель закрепляет за Школой объекты права собственности (здание, имущество, оборудование, а так же другое необходимое имущество, потребительского, социального, культурного и иного назначения) принадлежащие Учредителю на праве собственности, согласно акту приема – передачи, которые находятся на балансе Школы.

Объекты собственности, закрепленные Учредителем за Школой, находятся в оперативном управлении Школы.

4.2. Школа владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней имуществом, несет ответственность за сохранность и эффективность использования в соответствии с назначением этого имущества. Контроль деятельности Школы в этой части осуществляется Учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным Учредителем.

4.3. Муниципальная собственность, закрепленная за Школой, может отчуждаться Учредителем в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации, законодательством МР «Тляратинский район» Республики Дагестан и муниципальными нормативными правовыми актами, принятыми в пределах